

# ALGEMENE VOORWAARDEN

*Bas van Oort — Regisseur*

## **Artikel 1 – Definities**

1. Bas van Oort, gevestigd te Uddel, KvK-nummer 39089560, wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als dienstverlener.
2. De wederpartij van dienstverlener wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als opdrachtgever.
3. Partijen zijn dienstverlener en opdrachtgever samen.
4. Met de overeenkomst wordt bedoeld de overeenkomst tot dienstverlening tussen partijen.
5. Onder 'schriftelijk' wordt in deze voorwaarden tevens verstaan communicatie per e-mail of andere digitale berichtgeving, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald.

## **Artikel 2 – Toepasselijkheid algemene voorwaarden**

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, werkzaamheden, overeenkomsten en leveringen van diensten of goederen door of namens dienstverlener.
2. Afwijken van deze voorwaarden kan alleen als dat uitdrukkelijk én schriftelijk door partijen is overeengekomen.
3. De toepasselijkheid van door opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Dienstverlener is een zelfstandig ondernemer die een bepaald resultaat nastreeft. De overeenkomst is een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 BW. Waar in de uitvoering van de werkzaamheden ruimte bestaat voor professionele invulling door dienstverlener, oefent dienstverlener deze zelfstandig en naar eigen inzicht uit.

## **Artikel 3 – Betaling**

1. Declaraties moeten binnen 30 dagen na factuurdatum betaald zijn, tenzij partijen hierover schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt of op de declaratie een andere betaaltermijn vermeld is.
2. Betalingen geschieden zonder enig beroep op opschorting of verrekening door overschrijving van het verschuldigde bedrag op het door dienstverlener opgegeven bankrekeningnummer.
3. Betaalt opdrachtgever niet binnen de overeengekomen termijn, dan is hij van rechtswege, zonder dat daarvoor enige aanmaning nodig is, in verzuim. Vanaf dat moment is dienstverlener gerechtigd de verplichtingen op te schorten totdat opdrachtgever aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan.
4. Blijft opdrachtgever in gebreke, dan zal dienstverlener tot invordering overgaan. De kosten met betrekking tot die invordering komen voor rekening van de opdrachtgever. Wanneer opdrachtgever in verzuim is, is hij naast de hoofdsom tevens wettelijke (handels)rente, buitengerechtelijke incassokosten en overige schade verschuldigd aan dienstverlener. De incassokosten worden berekend aan de hand van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
5. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de opdrachtgever zijn de vorderingen van dienstverlener op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
6. Weigert opdrachtgever zijn medewerking aan de uitvoering van de opdracht door dienstverlener, dan is hij nog steeds verplicht de afgesproken prijs aan dienstverlener te betalen.

#### **Artikel 4 – Aanbiedingen en offertes**

1. De aanbiedingen van dienstverlener zijn hooguit 1 maand geldig, tenzij in het aanbod een andere termijn van aanvaarding is genoemd. Wordt het aanbod niet binnen die gestelde termijn aanvaard, dan vervalt het aanbod.
2. Levertijden in offertes zijn indicatief en geven de opdrachtgever bij overschrijding daarvan geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij partijen uitdrukkelijk én schriftelijk anders zijn overeengekomen.
3. Aanbiedingen en offertes gelden niet automatisch voor nabestellingen. Partijen moeten dit uitdrukkelijk én schriftelijk overeenkomen.

#### **Artikel 5 – Totstandkoming van de overeenkomst**

Een overeenkomst komt tot stand door:

- a) Schriftelijke bevestiging door dienstverlener of opdrachtgever van eerder bereikte mondelinge overeenstemming, tenzij de andere partij binnen 7 dagen schriftelijk bezwaar maakt tegen een wezenlijke bepaling in deze bevestiging;
- b) Ondertekening voor akkoord van een offerte of opdrachtbevestiging door beide partijen; of
- c) Het begin van de uitvoering van werkzaamheden door dienstverlener, waartegen opdrachtgever niet onverwijld schriftelijk bezwaar maakt.

#### **Artikel 6 – Prijzen**

1. De op aanbiedingen, offertes en facturen van dienstverlener genoemde prijzen zijn exclusief btw en eventuele andere overheidsheffingen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
2. De prijzen van goederen zijn gebaseerd op de op dat moment bekend zijnde kostprijzen. Verhogingen hiervan, die door de dienstverlener niet konden worden voorzien ten tijde van het doen van de aanbieding c.q. het tot stand komen van de overeenkomst, kunnen aanleiding geven tot prijsverhogingen.
3. Partijen kunnen bij de totstandkoming van de overeenkomst een totaalprijs overeenkomen op basis van een overeengekomen aantal dag- en/of voorbereidings- en reisdagen, tenzij een dagtarief of andere berekeningsgrondslag schriftelijk is overeengekomen.
4. Reisdagen worden, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, vergoed tegen 75% van het overeengekomen dagtarief.
5. Een werkdag bedraagt maximaal 10 aaneengesloten uren, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. De berekening van de werkdag geschiedt als volgt:
  - Bij werkzaamheden in Nederland zonder overnachting: vanaf aanvang werkzaamheden tot het staken van de werkzaamheden op de locatie.
  - Bij werkzaamheden waarbij overnachting plaatsvindt: vanaf vertrek uit de accommodatie tot terugkomst in de accommodatie.
6. Werkzaamheden die de 10 uur per dag overschrijden, worden beschouwd als overuren en worden afzonderlijk in rekening gebracht, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Overuren worden als volgt berekend:
  - Uur 11 en 12: 150% van het uurtarief per overuur;
  - Uur 13 en 14: 200% van het uurtarief per overuur;
  - Vanaf uur 15: 250% van het uurtarief per overuur.Het uurtarief wordt berekend als 1/10 van het overeengekomen dagtarief.
7. Bij projecten van meerdere aaneengesloten dagen geldt een minimale rusttijd van 8 uur tussen het einde van de werkzaamheden van de ene dag (wrap) en de aanvang van de werkzaamheden van de daaropvolgende dag (call). Indien deze rusttijd niet in acht wordt genomen, worden de uren waarmee de rusttijd wordt onderschreden als overuren aangemerkt en in rekening gebracht conform de overurenregeling van lid 6.
8. Reistijd tot 1 uur en 15 minuten enkele reis is inbegrepen in het overeengekomen dagtarief. Reistijd die deze drempel overschrijdt, wordt afgerond naar boven in hele kwartieren en doorbelast tegen 75% van het overeengekomen uurtarief.

9. Reiskosten worden vergoed tegen € 0,40 per kilometer, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Dienstverlener declareert reiskosten op basis van de werkelijk gereden kilometers.

10. Als meerwerk wordt beschouwd al hetgeen door dienstverlener op verzoek van opdrachtgever wordt verricht buiten de in de overeenkomst vastgelegde werkzaamheden, scope of het overeengekomen aantal dagen. Dienstverlener wijst opdrachtgever zo spoedig mogelijk op het ontstaan van meerwerk en de financiële consequenties daarvan. Het ontbreken van een schriftelijke opdracht voor meerwerk laat de aanspraak op vergoeding daarvan onverlet. Dienstverlener is nimmer verplicht aan een verzoek tot meerwerk te voldoen.

### **Artikel 7 – Prijsindexering**

1. De bij het aangaan van de overeenkomst overeengekomen prijzen en tarieven zijn gebaseerd op het op dat moment gehanteerde prijspeil. Dienstverlener heeft het recht de aan opdrachtgever te berekenen vergoedingen jaarlijks per 1 januari aan te passen.

2. Aangepaste prijzen en tarieven worden zo spoedig mogelijk medegedeeld aan opdrachtgever.

### **Artikel 8 – Informatieverstrekking door opdrachtgever**

1. Opdrachtgever stelt alle informatie die voor de uitvoering van de opdracht relevant is beschikbaar voor dienstverlener.

2. Opdrachtgever is verplicht alle gegevens en bescheiden, die dienstverlener meent nodig te hebben voor het correct uitvoeren van de opdracht, tijdig en in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.

3. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan dienstverlener ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.

4. Opdrachtgever vrijwaart dienstverlener voor elke schade in welke vorm dan ook die voortvloeit uit het niet voldoen aan het in het eerste lid van dit artikel gestelde.

5. Indien en voor zover opdrachtgever dit verzoekt, retourneert dienstverlener de betreffende bescheiden.

6. Stelt opdrachtgever niet, niet tijdig of niet behoorlijk de door dienstverlener verlangde gegevens en bescheiden beschikbaar en loopt de uitvoering van de opdracht hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en extra honoraria voor rekening van opdrachtgever.

### **Artikel 9 – Intrekking opdracht**

1. Het staat opdrachtgever vrij om de opdracht aan dienstverlener op elk gewenst moment te beëindigen.

2. Wanneer opdrachtgever de opdracht intrekt, is opdrachtgever verplicht het verschuldigde loon en de gemaakte onkosten van dienstverlener te betalen.

### **Artikel 10 – Annulering en uitstelling**

1. Onder annulering wordt verstaan iedere beëindiging of intrekking van een bevestigde opdracht door opdrachtgever, ongeacht de reden.

2. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, behoudt dienstverlener bij annulering door opdrachtgever het recht op de volgende vergoeding, berekend over het totale overeengekomen honorarium:

- Annulering meer dan 28 dagen voor aanvang: 25%;
- Annulering tussen 14 en 28 dagen voor aanvang: 50%;
- Annulering tussen 48 uur en 14 dagen voor aanvang: 75%;
- Annulering binnen 48 uur voor aanvang of tijdens uitvoering: 100%.

3. Onder uitstelling wordt verstaan iedere verschuiving van een bevestigde datum op initiatief van opdrachtgever. Bij uitstelling gelden de percentages uit lid 2, tenzij partijen schriftelijk een vervangende datum overeenkomen binnen 30 dagen na de oorspronkelijke datum. In dat geval vervalt de annuleringsvergoeding.

4. Dienstverlener bevestigt opdrachten schriftelijk. De datum van schriftelijke bevestiging geldt als ingangsdatum voor de termijnen in lid 2.
5. Dienstverlener is gerechtigd de overeenkomst schriftelijk te annuleren indien gewijzigde omstandigheden nakoming in redelijkheid niet langer van dienstverlener kunnen vergen, of indien nakoming strafrechtelijke, ethische of andere juridische risico's met zich mee zou brengen. Opdrachtgever heeft in dat geval geen recht op schadevergoeding. Reeds door opdrachtgever betaalde bedragen voor nog niet verrichte werkzaamheden worden in dat geval terugbetaald.

#### **Artikel 11 – Uitvoering van de overeenkomst**

1. Dienstverlener voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit.
2. Dienstverlener heeft het recht om werkzaamheden te laten verrichten door derden.
3. De uitvoering geschiedt in onderling overleg en na schriftelijk akkoord van het eventueel afgesproken voorschot.
4. Het is de verantwoordelijkheid van opdrachtgever dat dienstverlener tijdig kan beginnen aan de opdracht.
5. Indien dienstverlener dit verzoekt, heeft dienstverlener het recht betrokken te worden bij de montage van het door hem geregisseerde werk. Deze betrokkenheid houdt in ieder geval in dat dienstverlener een (nagenoeg) afgeronde versie van het werk te zien krijgt alvorens dit wordt opgeleverd of gepubliceerd. Opdrachtgever verstrekt hiertoe op verzoek een viewing link of vergelijkbare toegang, met een reactietermijn van minimaal 48 uur. Dienstverlener heeft het recht zijn commentaar schriftelijk kenbaar te maken. Opdrachtgever is verplicht dit commentaar in overweging te nemen en waar redelijkerwijs mogelijk gehoor aan te geven door aanpassingen in de montage. De kosten van het doorvoeren van aanpassingen op basis van het commentaar van dienstverlener komen volledig voor rekening van opdrachtgever. Dienstverlener is niet gehouden bij te dragen in enige kosten die voortvloeien uit de uitvoering van zijn montagecommentaar. Opdrachtgever motiveert schriftelijk indien hij commentaar van dienstverlener niet of slechts gedeeltelijk overneemt.
6. Indien dienstverlener betrokken is bij de montage van het geleverde werk, dan wel een gemonteerd eindproduct oplevert, wordt de omvang van deze werkzaamheden vooraf schriftelijk overeengekomen. Wijzigingen in de montagefase op verzoek van opdrachtgever die buiten de overeengekomen scope vallen, worden als meerwerk beschouwd en separaat in rekening gebracht.

#### **Artikel 12 – Veiligheid en arbeidsomstandigheden**

1. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor een veilige werkomgeving op de locatie of locaties waar de werkzaamheden worden uitgevoerd, en garandeert dat deze voldoet aan alle geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsomstandigheden, waaronder de Arbeidsomstandighedenwet.
2. Opdrachtgever zorgt ervoor dat dienstverlener tijdig, kosteloos en onbelemmerd toegang heeft tot de benodigde locaties, werkruimten en faciliteiten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht.
3. Opdrachtgever vrijwaart dienstverlener voor alle aanspraken van derden, waaronder boetes of claims van werknemers of toezichthouders, die voortvloeien uit het niet naleven van de in lid 1 en lid 2 genoemde verplichtingen.

#### **Artikel 13 – Contractduur opdracht**

1. De overeenkomst tussen opdrachtgever en dienstverlener wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst iets anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk én schriftelijk anders zijn overeengekomen.
2. Zijn partijen binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nooit een fatale termijn. Bij overschrijding van deze termijn moet opdrachtgever dienstverlener schriftelijk in gebreke stellen.

#### **Artikel 14 – Wijziging van de overeenkomst**

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, passen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aan.
2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Dienstverlener stelt opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.
3. Indien de wijziging van of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, licht dienstverlener opdrachtgever hierover zo spoedig mogelijk schriftelijk in.
4. Indien partijen een vast honorarium zijn overeengekomen, geeft dienstverlener daarbij aan in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

#### **Artikel 15 – Overmacht**

1. In aanvulling op het bepaalde in artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek geldt dat een tekortkoming van dienstverlener in de nakoming van enige verplichting jegens opdrachtgever niet aan dienstverlener kan worden toegerekend in geval van een van de wil van dienstverlener onafhankelijke omstandigheid, waardoor de nakoming van zijn verplichtingen jegens opdrachtgever geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van zijn verplichtingen in redelijkheid niet van dienstverlener kan worden verlangd. Tot die omstandigheden worden mede gerekend wanprestaties van toeleveranciers of andere derden, stroomstoringen, computervirussen, stakingen, slechte weersomstandigheden en werkonderbrekingen.
2. Indien zich een situatie als hiervoor bedoeld voordoet als gevolg waarvan dienstverlener niet aan zijn verplichtingen jegens opdrachtgever kan voldoen, dan worden die verplichtingen opgeschort zolang dienstverlener niet aan zijn verplichtingen kan voldoen. Indien de in de vorige zin bedoelde situatie 30 kalenderdagen heeft geduurd, hebben partijen het recht de overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
3. Dienstverlener is in het geval als bedoeld in het tweede lid van dit artikel niet gehouden tot vergoeding van enige schade, ook niet als dienstverlener als gevolg van de overmachtstoestand enig voordeel geniet.

#### **Artikel 16 – Verrekening**

Opdrachtgever doet afstand van zijn recht om een schuld aan dienstverlener te verrekenen met een vordering op dienstverlener.

#### **Artikel 17 – Opschorting**

Opdrachtgever doet afstand van het recht om de nakoming van enige uit deze overeenkomst voortvloeiende verbintenis op te schorten.

#### **Artikel 18 – Overdracht van rechten**

Rechten van een partij uit deze overeenkomst kunnen niet worden overgedragen zonder de voorafgaande schriftelijke instemming van de andere partij. Deze bepaling geldt als een beding met goederenrechtelijke werking zoals bedoeld in artikel 3:83, tweede lid, Burgerlijk Wetboek.

#### **Artikel 19 – Verval van de vordering**

Elk recht op vergoeding van schade veroorzaakt door dienstverlener vervalt in elk geval 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid direct of indirect voortvloeit. Hiermee wordt niet uitgesloten het bepaalde in artikel 6:89 Burgerlijk Wetboek.

## **Artikel 20 – Verzekering**

1. Opdrachtgever verplicht zich geleverde zaken die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de onderliggende overeenkomst, alsook zaken van dienstverlener die bij opdrachtgever aanwezig zijn en zaken die onder eigendomsvoorbehoud zijn geleverd, adequaat te verzekeren en verzekerd te houden tegen onder andere brand, ontploffings- en waterschade evenals diefstal.
2. Opdrachtgever geeft op eerste verzoek de polis van deze verzekeringen ter inzage.

## **Artikel 21 – Aansprakelijkheid schade**

1. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, tenzij dienstverlener de schade opzettelijk of met grove schuld heeft veroorzaakt.
2. In het geval dat dienstverlener een schadevergoeding verschuldigd is aan opdrachtgever, is deze beperkt tot het bedrag van het honorarium dat voor de betreffende opdracht is overeengekomen, met een absoluut maximum van € 10.000, tenzij sprake is van opzet of grove schuld als bedoeld in lid 1.
3. Iedere aansprakelijkheid voor schade, voortvloeiende uit of verband houdende met de uitvoering van een overeenkomst, is steeds beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de gesloten (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering(en) wordt uitbetaald. Dit bedrag wordt vermeerderd met het bedrag van het eigen risico volgens de desbetreffende polis.
4. De aansprakelijkheidsbeperking geldt ook als dienstverlener aansprakelijk wordt gesteld voor schade die direct of indirect voortvloeit uit het niet deugdelijk functioneren van de door dienstverlener bij de uitvoering van de opdracht gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken.
5. Niet uitgesloten is de aansprakelijkheid van dienstverlener voor schade die het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van dienstverlener.

## **Artikel 22 – Aansprakelijkheid opdrachtgever**

1. Ingeval een opdracht wordt verstrekt door meer dan één persoon, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de bedragen die uit hoofde van die opdracht aan dienstverlener verschuldigd zijn.
2. Wordt een opdracht middellijk of onmiddellijk verstrekt door een natuurlijke persoon namens een rechtspersoon, dan kan deze natuurlijke persoon tevens in privé opdrachtgever zijn. Daarvoor is vereist dat deze natuurlijke persoon beschouwd kan worden als de (mede)beleidsbepaler van de rechtspersoon. Bij wanbetaling door de rechtspersoon is de natuurlijke persoon dus persoonlijk aansprakelijk voor de betaling van de declaratie.

## **Artikel 23 – Vrijwaring**

De opdrachtgever vrijwaart dienstverlener tegen alle aanspraken van derden, die verband houden met de door dienstverlener geleverde goederen en/of diensten.

## **Artikel 24 – Klachtplicht**

1. Opdrachtgever is verplicht klachten over de verrichte werkzaamheden direct schriftelijk te melden aan dienstverlener. De klacht bevat een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming, zodat dienstverlener in staat is hierop adequaat te reageren.
2. Een klacht kan er in ieder geval niet toe leiden, dat dienstverlener gehouden kan worden om andere werkzaamheden te verrichten dan zijn overeengekomen.

## **Artikel 25 – Eigendomsvoorbehoud, opschortingsrecht en retentierecht**

1. De bij opdrachtgever aanwezige zaken en geleverde zaken en onderdelen blijven eigendom van dienstverlener totdat opdrachtgever de gehele afgesproken prijs heeft betaald. Tot die tijd kan dienstverlener zich beroepen op zijn eigendomsvoorbehoud en de zaken terugnemen.
2. Indien de overeengekomen vooruit te betalen bedragen niet of niet op tijd worden voldaan, heeft dienstverlener het recht de werkzaamheden op te schorten totdat het overeengekomen deel alsnog is voldaan. Er is dan sprake van schuldeisersverzuim. Een verlate levering kan in dat geval niet aan dienstverlener worden tegengeworpen.

3. Dienstverlener is niet bevoegd de onder zijn eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden noch op enige andere wijze te bezwaren.
4. Indien zaken nog niet zijn geleverd, maar de overeengekomen prijs niet conform afspraak is voldaan, heeft dienstverlener het recht van retentie. De zaak wordt dan niet geleverd totdat opdrachtgever volledig en conform afspraak heeft betaald.
5. In geval van liquidatie, insolventie of surseance van betaling van opdrachtgever zijn de verplichtingen van opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

#### **Artikel 26 – Intellectueel eigendom en morele rechten**

1. Tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen, behoudt dienstverlener alle intellectuele absolute rechten (waaronder auteursrecht, octrooirecht, merkenrecht, tekeningen- en modellenrecht, etc.) op alle ontwerpen, tekeningen, geschriften, dragers met gegevens of andere informatie, offertes, afbeeldingen, schetsen, modellen, maquettes, etc.
2. De genoemde intellectuele absolute rechten mogen niet zonder schriftelijke toestemming van dienstverlener worden gekopieerd, aan derden getoond en/of ter beschikking gesteld of op andere wijze worden gebruikt.
3. Dienstverlener behoudt te allen tijde zijn morele rechten op het door hem geregisseerde werk, waaronder het recht op naamsvermelding en het recht zich te verzetten tegen misvorming, verminking of andere aantasting van het werk die zijn eer of naam zou kunnen schaden, een en ander conform het bepaalde in de Auteurswet.
4. Dienstverlener heeft het recht te verzoeken dat zijn naam als regisseur wordt vermeld op het eindproduct en in publicaties daaromtrent. Zodra dienstverlener dit verzoek schriftelijk kenbaar maakt, is opdrachtgever verplicht aan deze naamsvermelding te voldoen. Indien het eindproduct na voltooiing van de regie door of namens opdrachtgever wezenlijk wordt gewijzigd, heeft dienstverlener tevens het recht te verlangen dat zijn naam niet langer aan het werk wordt verbonden. Opdrachtgever is verplicht aan dit verzoek te voldoen.
5. Opdrachtgever garandeert dat geen intellectuele eigendomsrechten van derden zich verzetten tegen de uitvoering van de opdracht door dienstverlener. Opdrachtgever garandeert voorts dat hij beschikt over alle benodigde toestemmingen voor het gebruik van materialen, muziek, beelden, teksten of andere werken die onderdeel zijn van of worden opgenomen in het te realiseren werk. Opdrachtgever vrijwaart dienstverlener volledig voor alle aanspraken van derden wegens inbreuk op intellectuele eigendomsrechten die voortvloeien uit door opdrachtgever aangeleverd of voorgescreven materiaal.
6. Hergebruik van het door dienstverlener geregisseerde werk voor andere doeleinden, platforms of in een andere vorm dan oorspronkelijk overeengekomen, vereist voorafgaande schriftelijke toestemming van dienstverlener. Aan het verlenen van toestemming kunnen nadere voorwaarden en een aanvullende vergoeding worden verbonden.
7. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, heeft dienstverlener het recht het geregisseerde werk op te nemen in zijn portfolio en te gebruiken voor promotionele doeleinden.
8. Opdrachtgever verplicht zich tot geheimhouding van de door dienstverlener aan hem ter beschikking gestelde vertrouwelijke informatie. Opdrachtgever verplicht zich zijn personeel en/of derden die betrokken zijn bij de uitvoering van deze overeenkomst een schriftelijke geheimhoudingsplicht op te leggen van de strekking van deze bepaling.

## **Artikel 27 – Geheimhouding**

1. Ieder der partijen houdt de informatie die hij (in welke vorm dan ook) van de andere partij ontvangt en alle andere informatie betreffende de andere partij waarvan hij weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat deze geheim of vertrouwelijk is, dan wel informatie waarvan hij kan verwachten dat de verspreiding daarvan de andere partij schade kan berokkenen, geheim en neemt alle nodige maatregelen om te waarborgen dat zijn personeel de genoemde informatie ook geheimhoudt.
2. De in het eerste lid van dit artikel genoemde geheimhoudingsplicht geldt niet voor informatie:
  - a) Die op het moment dat de ontvanger deze informatie ontving al openbaar was of nadien openbaar is geworden zonder een schending door de ontvangende partij van een op hem rustende geheimhoudingsplicht;
  - b) Waarvan de ontvangende partij kan bewijzen dat deze informatie al in zijn bezit was op het moment van verstrekken door de andere partij;
  - c) Die de ontvangende partij van een derde heeft ontvangen waarbij deze derde gerechtigd was deze informatie aan de ontvangende partij te verstrekken;
  - d) Die door de ontvangende partij openbaar wordt gemaakt op grond van een wettelijke plicht.
3. De in dit artikel omschreven geheimhoudingsplicht geldt voor de duur van deze overeenkomst en voor een periode van drie jaar na het eindigen daarvan.

## **Artikel 28 – Boete op overtreding geheimhoudingsplicht**

1. Overtreedt opdrachtgever het artikel van deze algemene voorwaarden over geheimhouding, dan verbeurt opdrachtgever ten behoeve van dienstverlener een onmiddellijk opeisbare boete van € 5.000 voor elke overtreding en daarnaast een bedrag van € 500 voor elke dag dat die overtreding voortduurt. Bovendien is er voor het verbeuren van deze boete geen voorafgaande ingebrekestelling of gerechtelijke procedure benodigd.
2. Het verbeuren van de in het eerste lid van dit artikel bedoelde boete doet geen afbreuk aan de overige rechten van dienstverlener waaronder zijn recht om naast de boete schadevergoeding te vorderen.

## **Artikel 29 – Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

1. Op iedere overeenkomst tussen partijen is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. De Nederlandse rechter in het arrondissement waar Bas van Oort is gevestigd is exclusief bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen tussen partijen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

## **Artikel 30 – Salvatorclausule**

1. Indien een bepaling van deze algemene voorwaarden nietig of niet afdwingbaar blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.
2. Partijen treden in dat geval in overleg om de nietige of niet-afdwingbare bepaling te vervangen door een bepaling die de strekking en het doel daarvan zo nauw mogelijk benadert, zonder zelf nietig of niet-afdwingbaar te zijn.